# RENCANA OPERASIONAL
# TAHUN 2019

| |
|---|
| **TAHUN 2019**<br>**Tanggal: September 2019** |
| **Disahkan oleh:** |
| **KETUA STKIP AMAL BAKTI** |

# DAFTAR ISI

**Daftar Isi** ..... **i**

**BAB I PENDAHULUAN** ..... **1**

1.1. Identitas dan Legalitas STKIP Amal Bakti ..... 1

1.2. Visi, Misi dan Tujuan ..... 1

1.3. Kebijakan Pengembangan ..... 2

**BAB II PENENTUAN PROGRAM-PROGRAM STRATEGIS** ..... **3**

Tujuan Strategis ..... 3

Sasaran Strategis ..... 3

Sasaran 1 ..... 3

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 1 ..... 4

Sasaran 2 ..... 5

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 2 ..... 6

Sasaran 3 ..... 6

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 3 ..... 8

Sasaran 4 ..... 10

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 4 ..... 10

Sasaran 5 ..... 10

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 5 ..... 11

Sasaran 6 ..... 14

Strategi (Program dan Kegiatan) Sasaran 6 ..... 14

**LAMPIRAN RANCANGAN PEMBANGUNAN TAHAP III GEDUNG** ..... **16**

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Identitas dan Legalitas STKIP AMAL BAKTI

Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan AB Sumatera Utara disingkat STKIP Amal Bakti, adalah usaha di bawah Pimpinan Umum PAB Sumatera Utara didirikan di Medan pada tanggal 10 Juli 2019 semula bernama STKIP Citra Bangsa Aceh dan berubah nama pada tanggal 10 Juli 2019 menjadi STKIP Amal Bakti dengan keputusan Menristekdikti RI No. 677/KPT/I/2019. Selanjutnya STKIP memiliki 2 (dua) program studi yaitu :

1. Pendidikan Guru SD (S1),
2. Pendidikan Matematika (S1),

### 1.2. Visi, Misi dan Tujuan STKIP Amal Bakti

**a. Visi**

b. "Menjadi lnstitusi pendidikan keguruan yang Anggun, Unggul dan Berkarakter pada tahun 2024".

**c. Misi**

Untuk mewujudkan visi Perguruan Tinggi memiliki misi sebagai berikut:

d. Menerapkan dan mengembangkan ilmu pendidikan dan Ilmu Pengetahuan untuk kesejahteraan masyarakat luas disertai dengan peningkatan sumber daya manusia yang berkualitas dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.

e. Menjaga dan mengembangkan ilmu pendidikan dan ilmu pengetahuan dalam koridor nilai-nilai kesejahteraan masyarakat luas dengan penuh tanggung jawab.

f. Berperan aktif mengurangi berbagai bentuk kemiskinan melalui saluran pendidikan dan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat.

**d. Tujuan Utama** STKIP Amal Bakti**:**

Adapun tujuan didirikannya STKIP Amal Bakti sebagaimana yang dinyatakan dalam Statutanya, ialah :

1. Menyiapkan peserta didik menjadi tenaga ahli, terampil, atau sarjana yang beriman dan bertakwa, berakhlak mulia, memiliki kemampuan akademik yang profesional, serta kemampuan beramal untuk terwujudnya masyarakat Indonesia yang beradab.
2. Mengamalkan, mengembangkan, menciptakan dan menyebarkan teknologi komputer dan ilmu pengetahuan dalam rangka memajukan bangsa Indonesia dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat luas.

### 1.3. Kebijakan Pengembangan

Kebijakan pimpinan untuk pengembangan STKIP Amal Bakti dalam upaya mencapai visi Menjadi PTS Sehat dan Bermutu serta Memiliki Kemampuan IPTEK dan Inovasi untuk Mendukung Pembangunan Manusia Indonesia yang Unggul.

## BAB II
## PENENTUAN PROGRAM-PROGRAM STRATEGIS

**Tujuan Strategis :**

1. Menyiapkan peserta didik menjadi tenaga ahli, terampil, atau sarjana yang beriman dan bertakwa, berakhlak mulia, memiliki kemampuan akademik yang profesional, serta kemampuan beramal untuk terwujudnya masyarakat Indonesia yang beradab.
2. Mengamalkan, mengembangkan, menciptakan dan menyebarkan teknologi komputer dan ilmu pengetahuan dalam rangka memajukan bangsa Indonesia dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat luas.

**Sasaran Strategis :**

Sasaran dan strategis STKIP Amal Baktitertuang pada Rencana Strategis Empat Tahunan (Renstra) tahun 2019 – 2024, yaitu:

1. Penyempurnaan dan pemantapan program pendidikan dan kelembagaan.
2. Seluruh program studi terakreditasi Predikat B
3. Memiliki unit organisasi STKIP AB yang lengkap dan mandiri

4. Meningkatkan daya tampung dan gedung kuliah yang respresentatif
5. Melakukan pengembangan sistem pendidikan institusi
6. Memiliki 2 (dua) jurnal nasional sebagai media publikasi penelitian atau artikel ilmiah Dosen.

**Target dan Indikator Kinerja Utama**

**Sasaran 1 :** Penyempurnaan dan pemantapan program pendidikan dan kelembagaan.

| **Indikator Program Studi** | | **Kondisi awal** | **Target Tahunan** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **No** | **Uraian** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| 1. | Pendidikan Guru SD (S1) | Akreditasi C | Akreditasi C | Akreditasi C | Akreditasi B | Akreditasi B |
| 2. | Pendidikan Matematika (S1), | Akreditasi C | Akreditasi C | Akreditasi C | Akreditasi B | Akreditasi B |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Penyempurnaan dan pemantapan kelembagaan

   Saat ini seluruh program studi di STKIP Citra Bangsa, antara lain: Pendidikan Guru SD (S1), Pendidikan Matematika (S1), (terakreditasi dengan peringkat C. Dan ke depan, akan disempurnakan kelembagaan melalui akreditasi institusi yang ditargetkan akan diajukan ke BAN-PT pada tahun 2019 ini.

2. Pengadaan dan peningkatan kemampuan tenaga dosen

   Untuk mencapai rasio yang ideal antara tenaga pengajar dengan mahasiswa agar kontinuitas pendidikan dan pengajaran terselenggara secara baik, maka dalam pengadaan tenaga dosen tetap diusahakan tenaga yang memiliki kualitas akademik minimal lulusan magister/strata Dua (S-2). Selain itu diupayakan peningkatan kemampuan tenaga pengajar tetap melalui kursus, training, penataran, ataupun melalui program studi lanjut S2 dan S3 pada perguruan tinggi di dalam maupun di luar negeri.

3. Penyempurnaan organisasi dan tata kerja STKIP Amal Bakti.
   Penyempurnaan organisasi dan tata kerja antar unit yang ada STKIP Amal Baktiberpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.

**Target dan Indikator Kinerja Utama**

**Sasaran 2 :** Semua program studi terakreditasi B

| **Indikator Kinerja Utama** | | **Kondisi awal** | **Target Tahunan** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Uraian | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Jumlah program studi terakreditasi B | - | - | - | 3 | 4 |
| 2. | Laporan EPSBED tepat waktu dan valid | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Buku teks exp. | 1324 | 2145 | 3462 | 5527 | 6456 |
| 4. | Jurnal nasional exp. | 5 | 14 | 65 | 121 | 210 |
| 5. | Jurnal nasional yang terakreditasi exp. | 5 | 10 | 12 | 15 | 25 |
| 6. | Jurnal internasional | - | - | 3 | 5 | 15 |
| 8. | Predikat Mahasiswa dibidang akademik, olahraga, seni dan budaya | - | Terbaik | Terbaik | Terbaik | Terbaik |
| 9. | Jumlah Dosen S2 sesuai Prodi | 12 | 35 | 53 | 74 | 98 |
| 10. | Jumlah Dosen S3 sesuai Prodi | - | - | - | 1 | 3 |
| 11. | Dukungan Sistem Informasi | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Mengembangkan manajemen program studi yang berorientasi kepada akreditasi
   a. Mengembangkan kemampuan pengelola program studi secara profesional
   b. Mengembangkan sistem informasi program studi berbasis Teknologi Informasi
   c. Mengembangkan sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan standar yang ditetapkan
   d. Meningkatkan suasana akademik di program studi
2. Memberdayakan organisasi penjaminan mutu di program studi untuk menjamin pelaksanaan standar mutu akademik
   a. Meningkatkan kemampuan tim LPM dalam menjalankan sistem penjaminan mutu institusi
   b. Menyusun/melengkapi dokumen mutu akademik di program studi
3. Meningkatkan status akreditasi program studi sesuai dengan kondisinya, sehingga dicapai akreditasi A
   a. Membangun sistem basis data sumberdaya di institusi
   b. Memotivasi dosen S2 untuk melanjutkan studi S3 melalui program beasiswa dari yayasan maupun pemerintah
4. Mengembangkan dan melembagakan Kelompok Bidang Keahlian (KBK) dosen di program studi
   a. Meningkatkan kualitas sumberdaya di masing-masing KBK
   b. Merumuskan road map penelitian di setiap KBK
5. Meningkatkan kualitas laboratorium untuk riset
   a. Meningkatkan kemampuan analis dan teknisi dalam penguasaan instrumen
   b. Mengembangkan laboratorium riset

**Sasaran 3 :** Memiliki unit organisasi STKIP AB yang lengkap dan mandiri.

| Indikator Kinerja Utama | | Kondisi awal | Target Tahunan | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Uraian** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| 1. | **Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)** | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 2. | **UKM Olahraga dan Seni** | | | | | |
| | AB Futsal Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | AB Football Club | Tidak Ada | Tidak Ada | Tidak Ada | Ada | Ada |
| | PTM AB Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | AB Catur Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | ABTari Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | AB Music Club | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 3. | **UKM Keahlian Profesi** | | | | | |
| | Programming Club | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | English Quantum Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Multimedia Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Design Construction Club | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Robotic Club | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 4. | **UKM Pengembangan Diri & Spritual** | | | | | |
| | Personality and Development Club | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Lembaga Pers Kampus | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Spritual Quantum | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Lembaga Dakwah Kampus | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 5 | **UKM Program Kreativitas Mahasiswa** | | | | | |
| | Bidang Penelitian Mahasiswa | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Bidang Penerapan Teknologi | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Bidang Kewirausahaan | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 6 | **Unit Usaha Berbasis UKM** | | | | | |
| | AB Center (Warnet & Rental Komputer, ATK) | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | AB Multimedia (Percetakan & Photo-Video Editing) | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | Nasyid AB | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 7 | Bimbingan Belajar | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 8 | Pembinaan *IQ* | Tidak Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Mengembangkan manajemen program studi yang berorientasi pada kemampuan *soft skill* dengan melaksanakan kegiatan seperti :

    a. Meningkatkan pelatihan yang diselenggarakan oleh Bidang Kemahasiswaan dan Riset (BKR)
    b. Meningkatkan pelaksanaan Workshop yang dilaksanakan oleh Mahasiswa maupun bekerjasama dengan institusi lain ataupun stakeholder.
    c. Meningkatkan kualitas Seminar yang dilaksanakan oleh BKR, BEM maupun PRPM
    d. Melaksanakan Kompetisi Lokal yang dilaksanakan oleh BKR, PRPM, sedangkan kompetisi regional dan nasional dilaksanakan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi I Sumatera Utara.

2. Meningkatkan peran serta Dosen Penasehat Akademik dalam membimbing mahasiswa melalui :

    a. Konsultasi akademik

        Menyelesaikan permasalahan yang berkaitan dengan proses belajar mengajar, konsultasi dilaksanakan oleh Dosen Penasehat Akademik, sedangkan untuk masalah Kerja Praktek dan Skripsi dilakukan oleh Dosen Pembimbing Kerja Praktek dan Skripsi. Jadwal konsultasi dilaksanakan diruang konseling, kelas atau di ruang Dosen dikhususkan pada hari Sabtu atau waktu lain sesuai kesepakatan antara Dosen dan Mahasiswa. Dosen Pembimbing harus mengisi Berita Acara Bimbingan sebagai alat kontrol Program Studi.

    b. Konsultasi non-akademik

        Segala permasalahan diluar proses belajar mengajar yaitu masalah sosial, konsultasi dilaksanakan oleh Bidang Kemahasiswaan & Riset dengan waktu yang tidak terikat disesuaikan dengan situasi dan kondisi permasalahan di ruang kemahasiswaan, seperti: administrasi perkuliahan, Tata Tertib Mahasiswa, maupun masalah pribadi yang mengganggu studi Mahasiswa dan masalah sosial lainnya.

3. Menciptakan lulusan yang memiliki jiwa kemandirian wiraswasta dengan menerapkan sistem pendidikan yang berbasis kompetensi

4. Melakukan penambahan ruangan untuk meningkatkan kualitas sarana dan prasarana kegiatan kemahasiswaan

5. Mengembangkan unit usaha yang berbasis teknologi informasi

   a. Membentuk organisasi yang berorientasi pada pengembangan bisnis yang berbasis teknologi informasi
   b. Membuat desain pengembangan Teknologi Informasi

**Target dan Indikator Kinerja Utama**

**Sasaran 4 :** Meningkatkan daya tampung dan gedung kuliah yang respresentatif

| Indikator Kinerja Utama | | Kondisi awal | Target Tahunan | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Uraian | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Gedung Pusat | | 8 RK | | | |
| 2. | Pembangunan Tahap I (Gedung B) | | | 8 RK | | |
| 3. | Pembangunan Tahap II (Gedung C) | | | | 8 RK | |
| 4. | Pembangunan Tahap III (Gedung D) | - | | | | 8 RK |
| | Total | | 8 | 8 | 8 | 24 |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Melakukan pembangunan sarana dan prasarana dengan meningkatkan daya tampung hingga ± 2.000 mahasiswa yang bersumber dari :
   a. Dana Pimpinan Umum PAB
   b. Hibah Pemerintah
   c. Pinjaman Bank

2. Menyiapkan rancangan pembangunan yang dapat membantu proses pembelajaran yang efektif, nyaman dan respresentatif.

**Target dan Indikator Kinerja Utama**

**Sasaran 5 :** Melakukan pengembangan sistem pendidikan institusi.

| Indikator Kinerja Utama | | Kondisi awal | Target Tahunan | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Uraian | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Memiliki Auditorium Lengkap | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 2. | Waktu studi rata–rata direncanakan 3.5 | | | | | Tercapai |
| 3. | Waktu tunggu kerja lulusan <= 4 bulan) | | | | | Tercapai |
| 4. | Rasio ideal Dosen : mahasiswa = 1 : 40 | 1 : 20 | 1 : 30 | 1 : 30 | 1 : 30 | 1 : 30 |
| 5. | Kehadiran Dosen perkuliahan >= 95% | Tercapai | Tercapai | Tercapai | Tercapai | Tercapai |
| 6. | Pengembangan Sistem Informasi | | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 7. | Pengembangan Jaringan LAN/WAN | | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 8. | Kegiatan / Hibah Penelitian kompetitif | | 5 | 7 | 10 | 15 |
| 9. | Kegiatan / Hibah Pelayanan/Pengabdi-an kepada Masyarakat | | 5 | 7 | 10 | 15 |
| 10 | Kegiatan Kerjasama dengan Stake Holder Dalam Negeri | | 12 | 15 | 15 | 25 |
| 11 | Kegiatan Kerjasama dengan Stake Holder Luar Negeri | | 1 | 2 | 2 | 5 |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Meningkatkan produktivitas, meliputi antara lain:
   a. Pemantapan di bidang kurikulum dengan memperhatikan mata kuliah yang relevan

b. Peningkatan tenaga Dosen baik secara kualitatif maupun kuantitatif
c. Pemantapan proses belajar mengajar
d. Penyempurnaan sistem dan cara evaluasi keberhasilan mahasiswa
e. Penyempurnaan sarana dan prasarana pendidikan
f. Penyempurnaan administrasi akademik dan administrasi umum, yang meliputi ketenagaan, organisasi dan pengelolaannya

2. Mengadakan penelitian profesi dan pengabdian kepada masyarakat. Untuk itu dibentuk Lembaga Riset dan Pengabdian Masyarakat (LRPM) dengan memperhatikan faktor sarana, prasarana, ketenagaan, dana dan sebagainya.

3. Membina kerjasama dengan perguruan tinggi dan lembaga lainnya. Mengadakan dan membina kerjasama dengan lembaga pendidikan tinggi dan lembaga lain, baik Pemerintah maupun swasta di dalam negeri maupun diluar negeri. Kerjasama tersebut meliputi kerjasama dalam bidang :
   a. Institusi/kelembagaan.
   b. Pendidikan dan pengajaran
   c. Penelitian.
   d. Pengabdian kepada masyarakat.
   e. Ketenagaan.
   f. Kemahasiswaan.

4. Mengembangkan sikap ilmiah dan sikap profesionalisme.
   Sebagai lembaga pendidikan tinggi STKIP Amal Bakti mengembangkan sikap ilmiah profesional pada seluruh civitas akademikanya. Sikap-sikap tersebut antara lain:
   a. Skeptis, yakni selalu mempertanyakan kebenaran suatu pernyataan ilmiah dengan anggapan bahwa kebenaran tersebut masih selalu dapat disempurnakan
   b. Kritis dan analitis
   c. Intelektual
   d. Sederhana

e. Selalu ingin belajar dengan anggapan bahwa meskipun telah banyak yang diketahui seseorang, masih ada banyak hal yang belum diketahui oleh orang tersebut.
f. Cakap, terampil, percaya diri, dan menguasai bidangnya secara profesional.
g. Berdedikasi tinggi.

5. Membangun/mengembangkan sistem informasi dan komunikasi (*Information and Communication Technology*) untuk kemudahan dan kelancaran perolehan informasi
   a. Meningkatkan kualitas jaringan internet
   b. Meningkatkan kemampuan dosen dalam penguasaan teknologi informasi

6. Membangun/mengembangkan jaringan komputer LAN/WAN
   a. Mengembangkan jaringan komputer (LAN) untuk registrasi mahasiswa
   b. Mengembangkan jaringan internet untuk komunikasi global
   c. Mengembangkan kemampuan SDM dalam bidang teknologi informasi

7. Mengembangkan software untuk keperluan manajemen institusi
   a. Mengembangkan sistem informasi :
      - Sistem Informasi Akademik
      - Sistem Informasi SDM / Kepegawaian
      - Sistem Informasi Keuangan & Penggajian
      - Sistem Informasi Persediaan (Inventory)
      - Sistem Informasi Perpustakaan on-line
   b. Meningkatkan kemampuan SDM di bidang Teknologi Informasi

8. Meningkatkan kemampuan riset para dosen dengan penekanan pada penelitian multidisiplin, dan memfungsikan Kelompok Bidang Keahlian (KBK) untuk menyusun road map penelitiannya
   a. Meningkatkan kemampuan menulis proposal penelitian
   b. Mendorong para dosen untuk menjadi anggota organisasi profesi nasional dan internasional

9. Mengembangkan model pembelajaran berbasis riset, yang membantu mahasiswa menemukan masalah-masalah baru di lingkungan sekitar yang berhubungan dengan ilmunya
   a. Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam riset dosen
   b. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mata kuliah metodologi penelitian
   c. Mendorong dosen untuk menyusun modul/buku mata kuliah yang berbasis riset
   d. Memfasilitasi dosen dalam pembimbingan kegiatan mahasiswa

10. Membangun/mengembangkan organisasi kemahasiswaan yang mengarah kepada pengembangan kepribadian dan kepemimpinan untuk menunjang profesionalisme dalam bidang akademik
   a. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam organisasi profesi
   b. Mengembangkan pendidikan berkarakter

**Target dan Indikator Kinerja Utama**

**Sasaran 6 :** Memiliki 2 (dua) jurnal nasional sebagai media publikasi penelitian atau artikel ilmiah Dosen.

| Indikator Kinerja Utama | | Kondisi awal | Target Tahunan | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Uraian | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Jurnal Terakreditasi | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Jurnal Ilmiah | | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Strategi (Program dan kegiatan)**

1. Mengevaluasi jurnal yang ada untuk dilakukan akreditasi, dan menerbitkan jurnal baru yang visible dengan keilmuan di STKIP Amal Bakti
   a. Membuat sistem jurnal on-line (*Online Journal System*)
   b. Mendorong setiap program studi untuk menerbitkan jurnal baru

2. Membangun profesionalisme pengelolaan jurnal sehingga dikenal secara luas di kalangan masyarakat
   a. Membantu pengelola jurnal untuk mensosialisasikan keberadaan jurnal
   b. Memberikan alokasi dana untuk pengelolaan jurnal

3. Meningkatkan partisipasi dosen dalam kegiatan-kegiatan pengembangan daerah
   a. LRPM STKIP Amal Bakti membangun komunikasi untuk melakukan kegiatan pembinaan daerah sebagai kegiatan pengabdian
   b. Mendorong para dosen untuk melakukan pengabdian di daerah sebagai target pengusulan kegiatan hibah pengabdian kepada masyarakat

# LAMPIRAN

## RANCANGAN PEMBANGUNAN TAHAP I

## GEDUNG STKIP AMAL BAKTI

