LAPORAN AKHIR
HASIL KEGIATAN PENGABDIAN KEPADAMASYARAKAT
SUMBER DANA STKIP AMAL BAKTI

Pelatihan Penggunaan Komputer di SMP Swasta Bina Siswa

Ketua	: Ronald Mahmud S, M.Pd
NIDN	. 0128078305
Anggota 1	: Ahmad Calam,Dr., MA
NIDN	0116026802
Anggota 2	: Ilham Nazaruddin, M.Pd.
NIDN	0130068901
Anggota 3	: Irwan Alamsyah S.T
NIM	23070003

Dibiayai oleh STKIP Amal Bakti, sesuai dengan Surat Perjanjian Pelaksanaan Penugasan Pengabdian Bagi Dosen Tahun Aanggaran 2023 sesuai dengan Surat Perjanjian Pendanaan Pelaksanaan Progran Pengabdian Masyarakat

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI
STKIP AMAL BAKTI
TAHUN 2025

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian : **Pelatihan Penggunaan Komputer di SMP Swasta Bina Siswa.**

Ketua Pengabdian:
Nama : Ronald Mahmud S, M.Pd.
NIDN 0128078305
Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
Program Studi : Pendidikan Matematika STKIP Amal Bakti
Nomor HP/ Surel : 081377228563/ ronaldregen710@gmail.com
Anggota Pengabdian (1)
Nama : Ahmad Calam,Dr., MA.
NIDN 0116026802
Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
Program Studi : Sistem Informasi STMIK Triguna Dharma
Nomor HP/ Surel 082130085050
Anggota Pengabdian (2):
Nama : Ilham Nazaruddin, M.Pd.
NIDN 0130068901
Jabatan Fungsional : Lektor
Program Studi : Pendidikan Guru SD STKIP Amal Bakti
Nomor HP/ Surel 081370344252
Anggota Pengabdian (3)
Nama : Irwan Alamsyah S.T
NIM 23070003
Jabatan Fungsional : Mahasiswa
Program Studi : Pendidikan Teknologi Inormasi STKIP Amal Bakti
Nomor HP/ Surel 081375116199

Biaya Pengabdian
Dana Internal PT : 3.000.000
Dana Mandiri : 2.000.000
Biaya Pengabdian Keselurahan : 5.000.000

Mengetahui,
Ketua LPPM STKIP Amal Bakt

Azizah Yusra Amaliah Harahap M.Pd.
NIDN. 01240592

Medan, Maret 2025
Ketua Pengabdian

Ronald Mahmud S, M.Pd
NIDN. 0128078305

Menyetujui
Ketua STKIP Amal Bakti

Dr. Ahmad Calam, MA.
NIDN. 0116026802

PRAKATA,

Puji Syukur kepada ALLAH S.W.T yang telah melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan Pengabdian Masyarakat Lanjutan dengan judul Pelatihan Penggunaan Komputer di SMP Swasta Bina Siswa.

Kami menyadari laporan pengabdian masyarakat ini tidak akan selesai tanpa bantuan, kerjasama dari pihak – pihak terkait, dan kami mengucapkan terimakasih kepada :

1. Dr. Ahmad Calam MA., selaku Ketua STKIP Amal Bakti yang telah mendukung kami didalam melakukan pengabdian masyarakat.
2. Ainul Marhamah Hasibuan, M. Pd., selaku Ketua Prodi Pendidikan TI STKIP Amal Bakti yang juga mendukung kami didalam melakukan kegiatan pengabdian masyarakat.
3. Azizah Yusra Amaliah Harahap M.Pd., selaku ketua Penelitan dan Pengabdian kepada Masyarakat STKIP Amal Bakti yang telah mendorong kami melakukan kegiatan pengabdian masyarakat.
4. Pihak Kepala Sekolah SMP Swasta Bina Siswa yang telah memberikan kesempatan pelaksanaan pengabdian masyarakat di SMP Swasta Bina Siswa.
5. Pihak – pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan pengabdian masyarakat ini.

Semoga dengan bantuan–bantuan yang telah diberikan ini dan terlaksananya pengabdian masyarakat ini menjadi amal baik dan Allah memberikan balasan yang terbaik. Aamiin.

Medan, Februari 2025
Ketua Tim Pengabdian Masyarakat.



Ronald Mahmud S, M.Pd.

DAFTAR ISI

SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN ..... i-ii

PRAKATA.....iii

DAFTAR ISI.....iv

RINGKASAN.....v

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang.....1

B. Rumusan Masalah.....3

C.Tujuan kegiatan pengabdian pada masyarakat ini adalah untuk 3

D. Manfaat Kegiatan Pengabdian pada masyarakat ini adalah.....3

E. TEMPAT KEGIATAN 3

F. WAKTU KEGIATAN 5

BAB II. PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Waktu dan Persiapan Kegiatan Pelatihan 4

B. PESERTA 4

C. PELAKSANAAN PROGRAM 4

D. TARGET LUARAN 4

E. HASIL PELATIHAN 4

F. INDIKATOR KEBERHASILAN 5

BAB III. KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN 6

B. SARAN 6

DAFTAR PUSTAKA.....7

LAMPIRAN.....8

RINGKASAN

Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKM – PM) bekerjasama dengan Sd Negeri No.067249 Medan. Program Kreativitas Mahasiswa ini berkooordinasi langsung dengan pihak sekolah setempat untuk mensukseskan optimalisasi pelatihan video pembelajaran sebagai bahan media pembelajaran yang kreatif dan edukatif. Mengingat dengan adanya perkembangan teknologi yang sangat pesat maka masing – masing pendidik harus mampu mengikuti pengembangan media pembelajaran sesuai dengan zaman yang terus berkembang. Kebutuhan media pembelajaran sangat perlukan siswa dalam rangka mensukseskan tujuan pendidikan. Sebagaiamana di ketahui bahwa bahan media pembelajaran salah satu faktor utama yang mampu untuk mensukseskan dalam proses pembelajaran.

Media pembelajaran adalah sebuah alat bantu perantara yang digunakan oleh guru dalam menyampaikan materi kepada siswa yang bertujuan untuk mempermudah proses pembelajaran dengan desain yang menarik untuk mengefektifkan suatu pembelajaran demi tercapainya tujuan pembelajaran di sekolah.

Menurut hasil observasi yang telah dilakukan di Sd Negeri No.067249 Medan menunjukkan ada suatu permasalahan yang muncul pada siswa Sd Negeri No.067249 Medan hampir 82% siswa kelas rendah belum mampu memahami penjelasan dari guru secara langsung. Siswa lebih memahami penjelasan dari guru apabila diberikan penjelasan melalui media pembelajaran seperti audio visual maupun visual. Selain itu siswa juga merasa sangat termotivasi dengan adanya penyampaian materi melalaui media pembelajran secara audio visual. Akan tetapi, tidak semua guru di SDN 2 Surodakan mampu menggunakan teknologi sebagai bahan menyampaikan materi secara kreatif dan edukatif.

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Era globalisasi yang semakin berkembang menuntut kemampuan semua bangsa untuk ikut bersaing dengan negara lain, termasuk kesiapan sumber daya manusia yang tentu saja harus disiapkan sejak dini dengan berbagai upaya dan sesuai dengan perkembangan zaman. Ini berarti bahwa suatu bangsa atau negara yang unggul dalam teknologi informasi maka akan unggul pula dalam mendominasi dunia. Upaya penting untuk meningkatkan mutu pendidikan adalah dengan mengembangkan teknologi pendidikan dan pembelajaran. Pendayagunaan teknologi pendidikan (*Educatian Technology*) atau berbagai istilah yang mereka gunakan: Teknologi untuk Pendidikan (*Technology for Education*), Teknologi Informasi (*Information Technology/IT*) atau Teknologi Komunikasi dan Informasi (*Information and Communication Technology/ICT*) diyakini sebagai salah satu cara strategis mengatasi masalah tersebut. Pentingnya pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi di bidang pendidikan juga ditekankan oleh Negara-negara Asia Tenggara. Upaya peningkatan mutu pendidikan lebih difokuskan kepada aparat pendidikan (guru, kepala sekolah, tenaga administrasi) dan komite sekolah. Bentuk upaya yang dilakukan ini bisa melalui pendidikan pelatihan, TOT, workshop, seminar dan lokakarya pembinaan kelembagaan pendidikan

Guru adalah pendidik professional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini, jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah. Dalam upaya peningkatan mutu mengajar dan mutu pembelajaran di era globalisasi, guru sebaiknya menguasai program komputer, agar dapat memanfaatkan teknologi yang telah tersedia dan untuk memudahkan dalam mengajar. Guru hendaknya dapat menggunakan peralatan yang lebih ekonomis, efisien, dan mampu dimiliki oleh sekolah serta tidak menolak digunakannya peralatan teknologi modern yang relevan dengan tuntutan

masyarakat dan perkembangan zaman. Seorang guru dituntut untuk mempunyai berbagai keterampilan yang mendukung tugasnya dalam mengajar. Salah satu keterampilan tersebut adalah bagaimana seorang guru dapat menggunakan media pembelajaran. Guru dapat membuat kreasi dan variasi media interaktif menggunakan teknologi informasi dengan media computer dan internet.

Pengimplementasian Teknologi Informasi dan komunikasi (TIK) mencakup sumber daya manusia, infrastruktur, hardware, dan software. Hambatan dalam pengimplementasian di sekolah antara lain: jumlah tenaga pengelola yang memiliki kompetensi di bidang teknologi informasi belum mencukupi, belum semua sekolah memiliki infrastruktur yang mendukung, belum semua sekolah memiliki hardware lengkap baik secara kualitas maupun kuantitas, dan software original mahal. Jika terjadi hambatan tersebut berarti sebagian dari guru SMP Swasta Bina Siswa dan sekitarnya belum mengimplementasikan TIK dalam pembelajaran mereka sehingga pembelajaran masih bersifat konvensional dan kurang bervariasi. Pembelajaran yang konvensional dan kurang bervariasi akan membuat siswa bosan belajar serta kurang termotivasi untuk mengikuti proses pembelajaran di sekolah yang akhirnya akan berpengaruh pada kualitas pembelajaran dan prestasi siswa. Untuk itu, perlu dilakukan upaya-upaya yang dilakukan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut sehingga pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi di sekolah menjadi lebih optimal terutama untuk sekolah-sekolah di kota kecil seperti daerah Bangkalan dan sekitarnya.

Hal ini menggugah kepedulian civitas akademik di jurusan Sistem Informasi untuk mengadakan pengabdian kepada masyarakat dan memberikan edukasi tentang peningkatan keterampilan masyarakat dalam berteknologi informasi pada SMP Swasta Bina Siswa.

B. Rumusan Masalah

Bagaimana memberikan Pelatihan Penggunaan Komputer di SMP Swasta Bina Siswa secara optimal ?

C. Tujuan kegiatan pengabdian pada masyarakat ini adalah untuk :

Berdasarkan paparan di atas pengembangan diri dilakukan oleh penulis dengan tujuan:

Memberikan pelatihan program Microsoft Word dan Microsoft Excel kepada para siswa SMP Swasta Bina Siswa untuk menambah pengetahuan, kemampuannya dalam mengoperasikan komputer. Selain itu, untuk memberikan tambahan wawasan penggunaan komputer yang dapat membantu tugas dan pekerjaan

D. Manfaat Kegiatan Pengabdian pada masyarakat ini adalah :

Adapun manfaat yang diperoleh dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini yaitu:

1. Para siswa dapat memahami dan cakap dalam penggunaan program Microsoft Word dan Microsoft Excel.
2. Praktik membuat naskah dan perhitungan dengan menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel, yang dibimbing oleh dosen STKIP Amal Bakti

E. Tempat Kegiatan

Ruang laboratorium kelas dan laboratorium komputer SMP Swasta Bina Siswa

F. Waktu Kegiatan

Kegiatan pelatihan komputer dilaksanakan setiap hari selama 2 jam, mulai dari pukul 10.00 – 12.00 pada tanggal 12 Mei 2025 sampai dengan 13 Juni 2025

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Waktu dan Persiapan Kegiatan Pelatihan

Sebelum kegiatan dilaksanakan perlu adanya persiapan seperti:

1) Mengadakan konsultasi dengan salah satu guru SMP Swasta Bina Siswa untuk koordinasi jadwal waktu pelaksanaan pelatihan komputer
2) Menyiapkan materi kegiatan pelatihan komputer yang diperlukan agar pelaksanaan dapat mudah dipahami, menarik dan lancar
3) Menyiapkan presensi daftar hadir peserta.

B. PESERTA

Diikuti oleh siswa – siswa SMP Swasta Bina Siswa

C. PELAKSANAAN PROGRAM

Pola pelaksanaan program pelatihan komputer Microsoft Word dan Microsoft Excel bagi para siswa SMP Swasta Bina Siswa dilakukan dengan menggunakan pelatihan penjelasan tutorial dan praktik langsung yang dibimbing oleh instruktur

D. TARGET LUARAN

Target luaran yang telah dicapai adalah meningkatnya pengetahuan dan keterampilan para siswa SMK Kristen Kotamobagu dalam mengoperasikan dan menggunakan program komputer, khususnya untuk program aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel:

E. HASIL PELATIHAN

Berdasarkan hasil evaluasi pelatihan komputer yang telah dilakukan melalui tes soal praktikum, diperoleh hasil sebagi berikut :

1) Para siswa SMP Swasta Bina Siswa dapat memahami penggunaan program Microsoft Word dan Microsoft Excel dengan baik
2) Para siswa SMP Swasta Bina Siswa mampu naskah, surat, laporan penjualan dengan menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel.

F. INDIKATOR KEBERHASILAN

1) Mampu mengerjakan tugas menggunakan program Microsoft Word dan Microsoft Excel
2) Memberikan hasil kepada tim pelaksana kegiatan bahwa terdapat kemajuan dalam menggunakan program Microsoft Word dan Microsoft Excel.

BAB III
KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Program pelatihan komputer ini telah berjalan sesuai jadwal yang telah direncanakan. Berdasarkan tanggapan, respon, dan partisipasi dari para siswa dan guru SMP Swasta Bina Siswa dapat disimpulkan bahwa para siswa telah merasa puas adanya pelatihan komputer ini karena mereka telah mampu mengaplikasikan program – program komputer yang menjadi kebutuhannya. Tolak ukurnya adalah tingkat kehadiran para siswa SMP Swasta Bina Siswa pada saat pelatihan mencapai kisaran angkat 95% - 100%. Di samping itu, adanya permintaan lagi dari guru SMP Swasta Bina Siswa di lain waktu setelah pelatihan program Microsoft Word dan Microsoft Excel selesai dilakukan, mereka masih tetap ingin melanjutkan pelatihan ini dengan program Power Point dan aplikasi pembelajaran lainnya. Bahkan sebagian dari mereka mengusulkan adanya pelatihan berlanjut dari tim LPM STKIP Amal Bakti kepada SMP Swasta Bina Siswa

B. SARAN

Program pelatihan komputer ini sesuai dengan sasaran, sehingga respon positif mengalir dari para peserta pelatihan. Manfaat dari hasil pelatihan telah langsung dapat dirasakan dipraktikkan oleh para peserta pelatihan untuk keperluan para siswa SMP Swasta Bina Siswa

DAFTAR PUSTAKA

Tejo, Nurseto. 2011. Membuat media Pembelajaran yang Menarik. Jurnal Ekonomi & Pendidikan, Vol.8 No. 1, April 2011, 19-35.

Depdiknas. 2003. Media Pembelajaran. Jakarta: Depdiknas.

Soegarda Poerbakawatja. 1982. Ensiklopedi Pendidikan. Jakarta: Gunung Agung.

Azhar Arsyad. 2002. Media Pengajaran. Jakarta: Raja Gravindo Persada.

Cheppy Riyana. 2007. Pedoman Pengembangan Media Video. Jakarta: P3AI UPI.

Sri Wulandari, Indah Fitria Rahma. 2021. Efektivitas media video KineMaster terhadap hasil belajar matematika siswa secara daring. Pendidikan Matematika, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Labuhanbatu Purbabangun, Rantauprapat, Sumatera Utara, Indonesia. Jurnal Analisa 7 (1) (2021) 33-45 http://journal.uinsgd.ac.id/index.php/analisa/index p-ISSN : 2549-5135 e-ISSN : 2549-5143

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DOKUMENTASI



Membicarakan Dan Penyusunan Jadwal Kegiatan Pelatihan Komputer

DOKUMENTASI KEGIATAN AWAL PELATIHAN PENGGUNAAN KOMPUTER DI LABOTORIUM KELAS







Kegiatan pembelajaran Penggunaan Komputer di Labotorium kelas



Kegiatan pembelajaran Penggunaan Komputer di Labotorium Komputer

YAYASAN PERGURUAN BINA SISWA
SMP SWASTA BINA SISWA
NSS : 304070106187 NPSN : 10213831
Alamat : Jln. Perhubungan No. 42 Laut Dendang, Percut Sei Tuan
DELI SERDANG – SUMATERA UTARA

Nomor : 432/SBS/1/2025
Perihal : **Surat Keterangan Penerimaan Hasil Pengabdian Masyarakat Lanjutan**

Deli Serdang, Juni 2025 :

Yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : **NANI ERLINA YANTI HRP, S.Pd**
Jabatan : Kepala Sekolah

Dengan ini menerangkan bahwa :
Nama : **Ronald Mahmud S.M.Pd**
NIDN 0128078305
Prog. Studi : Pendidikan Teknologi Inormasi STKIP Amal Bakti
Nama : **Ahmad Calam,Dr., MA.**
NIDN 0116026802
Prog. Studi : Sistem Informasi STMIK Triguna Dharma
Nama : Ilham Nazaruddin, M.Pd.
NIDN 0130068901
Prog. Studi : Pendidikan Guru SD STKIP Amal Bakti
Nama : **Irwan Alamsyah S.T.**
NIM 23070003
Prog. Studi : Pendidikan Teknologi Inormasi STKIP Amal Bakti

Telah selesai melakukan pengabdian masyarakat berupa pelatihan dan bimbingan di SMP Swasta Bina Siswa terhitung mulai tanggal 12 Mei 2025 sampai dengan 13 Juni 2025 dan telah membantu pendampingan pada SMP Swasta Bina Siswa

"PELATIHAN PENGGUNAAN KOMPUTER DI SMP SWASTA BINA SISWA".

Kami juga telah menerima laporan hasil dan progres serta rekomendasinya dari yang bersangkutan selama pelatihan dilakukan pada SMP Swasta Bina Siswa.

Atas nama Sekolah SMP Swasta Bina Siswa kami mengucapkan terima kasih atas kesediian Bapak-Bapak membantu kami dalam usaha meningkatkan kemapuan para siswa SMP Swasta Bina Siswa.

Demikian surat keterangan ini. Atas kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Mengetahui :
Kepala SMP Swasta Bina Siswa,

NANI ERLINA YANTI HRP,S.Pd

SURAT TUGAS

Nomor: 12/K.03-STKIP.AB/SM/IXI/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini;
Nama : Azizah Yusra Amaliah Harahap, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Ketua LPPM STKIP Amal Bakti
NIDN :

Dengan ini memberi tugas kepada;

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	Ronald Mahmud S, M.Pd	Ketua Tim Pengabdian	Prodi: Matematika, STKIP Amal Bakti
2	Ahmad Calam, Dr., MA.	Anggota	Prodi: Sistem Informasi STMIK Triguna Dharma
3	Ilham Nazaruddin, M.Pd	Anggota	Prodi: Guru SD, STKIP Amal Bakti
4	Irwan Alamsyah S.T	Anggota	Prodi: Pendidikan TI, STKIP Amal Bakti

Menugaskan Nama di atas untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan pada bulan Mei 2025 sd Juni 2025.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Medan, 1 0 Mei2025,
STKIP Amal Bakti

Azizah Yusra A Harahap, M.Pd.

Tembusan:
1. BPH STKIP Amal Bakti
2. Ketua STKIP Amal Bakti
3. Waka 2